

План развития

ГОО средней общеобразовательной школы с углубленным изучением английского языка № 1262 имени А.Н.Островского ЦАО г.Москвы,

участвующего в реализации пилотного проекта

по развитию общего образования.

План развития представлен по пяти основным направлениям реализации проекта:

- 1) развитие профессионального сообщества, повышение уровня квалификации, компетенций и уровня оплаты труда педагогических работников;
- 2) повышение качества обучения и воспитания, развитие индивидуального подхода к учащимся, внедрение системы учета их индивидуальных достижений;
- 3) информатизация учебного и коммуникационного процессов;
- 4) повышение вовлеченности родителей (законных представителей) и общественности в развитие школы, оценку перспектив и результатов учебного и воспитательного процессов;
- 5) расширение финансовой самостоятельности школ для эффективного управления ресурсами.

Период реализации: 1 октября 2011 года - 1 июля 2012 года.

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
1.	Расширение финансовой самостоятельности школ для эффективного управления ресурсами.		
1.1	Мероприятия по разработке и введению новой системы оплаты труда (НСОТ)		
1.1.1	Создание рабочей группы по внедрению НСОТ	сентябрь 2011	директор
1.1.2.	Разработка критериев оценки качества работы сотрудников школы (педагогических работников, АУП, работников бухгалтерии, учебно-вспомогательного персонала, обслуживающего персонала и иных категорий педагогических работников)	Сентябрь-октябрь 2011	Рабочая группа
1.1.3.	Проведение коллективных переговоров (профсоюз, управляющий совет, администрация) по подготовке локальных актов по вопросам оплаты труда	4 квартал 2011	Администрация, профком, УС
1.1.4	Создание экспертного совета по оценке качества педагогической деятельности, включая труд классного руководителя	ноябрь 2011	педсовет
1.1.5.	Согласование и утверждение локальных актов по вопросам оплаты труда (проведение трудового собрания работников школы по вопросу внедрения НСОТ): положение о ФОТ, положение о выплате стимулирующей части оплаты труда, положение об экспертном совете по распределению стимулирующей части ФОТ, положение о СОКО и др.	Октябрь-ноябрь 2011	Директор, рабочая группа
1.1.6	Утверждение (корректировка) стимулирующей части ФОТ	ноябрь, январь	Экспертный совет, директор
1.1.7.	Расчет зарплаты по НСОТ и издание приказа по установлению должностных окладов	Сентябрь-октябрь	Директор, заместитель директора по УВР, гл. бух
1.1.8.	Уведомление работников о введении НСОТ	октябрь 2011	директор
1.1.9.	Внедрение критериев НСОТ	4 квартал 2011	Экспертный совет
1.2	Оргштатные мероприятия :		
1.2.1.	Формирование предложений по разработке нового штатного расписания	сентябрь 2011	Рабочая группа
1.2.2	Оптимизация штатного расписания	сентябрь-октябрь 2011	директор
1.2.3	Пересмотр должностных обязанностей сотрудников (регламентов), в том числе обязанностей по заполнению сайта ОУ, участия в мониторинге и др.	4 квартал 2011	директор, рабочая группа

1.2.4.	Заключение доп. соглашений к трудовым договорам	ноябрь 2011	директор
1.2.5.	Проведение предварительного комплектования школы (определение оптимальной структуры и комплектности классов)	август 2011	Администрация
1.2.6.	Оптимизация учебного плана	Август-сентябрь 2011	заместитель директора по УВР
1.2.7.	Проведение предварительной тарификации педагогического персонала	сентябрь-ноябрь 2011	директор
1.2.8	Мониторинг эффективности работы непедагогических работников	2 раза в год	Экспертный совет
1.3	Мероприятия по изменению правового статуса		
1.3.1	Проведение заседания Управляющего Совета с целью принятия решения об изменении правового статуса ОУ (бюджетное учреждение).	сентябрь 2011	директор
1.3.2	Внесение изменений в Устав ОУ	4 квартал 2011	директор
1.3.3	Регистрация изменений Устава в налоговом органе	1 квартал 2012	директор
2.	Повышение качества обучения и воспитания, развитие индивидуального подхода к учащимся, внедрение системы учета их индивидуальных достижений		
2.1	Совершенствование системы ВШК:		
2.1.1	Разработка Положения о системе оценки качества образования школы и комплекса показателей и индикаторов СОКО.	3 квартал 2011	Рабочая группа совместно с ОМЦ
2.1.2.	Мероприятия, направленные на повышения качества обучения: <ul style="list-style-type: none"> • участие в окружном педмониторинге (5, 8, 9, 10 классы); • мониторинговое исследование начальной школы • создание и развитие информационного пространства учителей 1-х классов на сайте ОУ • независимая оценка качества образования всех учащихся 4, 7 классах; • прохождение итоговой аттестации 9 класса в форме ГИА по 4-м предметам; • анализ результатов итоговой аттестации выпускников 9х (ГИА) и 11х (ЕГЭ) классов; • диагностические работы по предметам 1-11 классов (стартовый, рубежный и итоговый контроль через систему СТАТГРАД, административные работы, систему подготовки к ГИА и ЕГЭ); • учет динамики индивидуальных достижений учащихся (составление портфолио ученика); • мониторинг удовлетворенности родителей и учащихся предоставляемыми образовательными услугами; открытость обратной связи. 	Ежеквартально Сентябрь-апрель Октябрь	Заместители директора по УВР, зам. директора по иностранному языку. Совместно с ОМЦ МЦКО Заместитель директора по УВР, зам.директора по иностранному языку. Совместно с ОМЦ Комиссия УС
2.1.3.	Анализ существующих локальных актов (положение о ВШК, положение о проведении промежуточной и итоговой аттестации, положение о МО, положение о СОКО)	3 квартал 2011	Рабочая группа
2.1.4.	Мониторинг учебной нагрузки учащихся с целью выявления учебной перегрузки	4 квартал 2011, 2 квартал 2012	Заместители директора по УВР, зам. директора по иностранному языку, председатели МО, комиссия УС
2.1.5.	Формирование первичных данных по школе по показателям и индикаторам СОКО	4 квартал 2011	Заместители директора по УВР
2.1.6	Обработка результатов поступления выпускников 11 классов в ВУЗы, выбор выпускниками 9 классов ОУ для продолжения обучения	Август-сентябрь	Классные руководители
2.2	Дальнейшее совершенствование индивидуализации обучения в рамках Программы развития школы:		

2.2.1	Создание индивидуальных карт помощи с целью корректировки индивидуальной траектории развития обучающихся	По триместрам и полугодиям	Заместители директора по УВР, зам. директора по иностранному языку
2.2.2	Диагностика психологической, социальной готовности к обучению в школе. Разработка индивидуального маршрута сопровождения учащихся	Сентябрь-октябрь 2011	Руководитель психолого-социальной службы
2.2.3	Составление и корректировка индивидуальной траектории обучения в старшей школе через ИУП с целью повышения качества обучения по предметам	2-3 квартал 2011	Заместители директора по УВР, зам. директора по иностранному языку, классный руководитель
2.2.4	Развитие системы элективных курсов в 8-9 классах с целью усиления предпрофильной подготовки и повышения качества образования	ежеквартально	Заместитель директора по УВР, зам. директора по иностранному языку, председатели МО
2.2.5	Мониторинг эффективности экспериментальной работы школы, внедрение результатов инновационной деятельности (переход в режим работы стажировочной площадки)	3-4 квартал 2011	Заместитель директора по УВР, зам.директора по иностранному языку.
2.2.6	Формирование системы раскрытия сильных сторон каждого учащегося	3-4 квартал 2011	Заместитель директора по УВР, зам. директора по иностранному языку
2.2.7	Внедрение модели оценивания образовательных результатов обучающихся, учитывающей различия стартовых возможностей и динамику достижений, в целях индивидуализации образования, поддержки учебной мотивации	1-2 квартал 2012	Заместители директора по УВР, ВР
2.3	Мероприятия, направленные на создание условий, обеспечивающих повышение качества образования:		
2.3.1	Финансово-экономический анализ положения школы (состояние здания, благоустройство, обеспеченность необходимым оборудованием)	Апрель-июнь 2011	заместитель директора по АХР
2.3.2	<i>Проведение работ по созданию предметно-развивающего образовательного пространства</i>	3-4 квартал 2011	Заместитель директора по УВР, ВР, АХР
2.3.3	Разработка положения об эффективности работы учебного кабинета	Май 2011	Рабочая группа
2.3.4	Анализ соответствия учебных кабинетов методическим, санитарным и ОТ требованиям	Август, январь	Экспертный совет
2.3.5	Повышение уровня использования сетевых технологий педагогического сообщества учителями школы	Август, январь	Экспертный совет
2.3.6	Проверка соблюдения условий лицензирования	1 квартал 2012	Администрация
2.3.7	Проведение запланированных ремонтных работ в здании школы и на территории	Июнь-август 2011, январь 2012	заместитель директора по АХР
3.	Развитие профессионального сообщества, повышение уровня квалификации, компетенций и уровня оплаты труда педагогических работников;		
3.1	Внедрение механизмов деятельности площадок, обеспечивающих трансляцию лучших практик, повышение профессиональной квалификации педагогов (стажировочные, инновационные, исследовательские площадки, центры профессиональных квалификаций, сетевые профессиональные сообщества)	1-2 квартал 2012	Заместитель директора по УВР, зам. директора по иностранному языку
3.2	Создание собственного информационного образовательного пространства и использование единого информационного образовательного пространства учителями школы	ежеквартально	Заместители директора по УВР и ИТ, зам. директора по иностранному языку
3.3	Анализ роста средней заработной платы учителей по отношению к средней заработной платы учителей в I квартале 2011	4 квартал 2011, 1,2 квартал 2012	гл. бух

3.4	Анализ размера стимулирующей части ФОТ, распределяемой по показателям результативности работы, от общего ФОТ	4 квартал 2011, 1,2 квартал 2012	гл. бух
3.5	Анализ доли ФОТ пед работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, от общего ФОТ	4 квартал 2011, 1,2 квартал 2012	гл. бух
3.6	Развитие системы по повышению квалификации сотрудников: <ul style="list-style-type: none"> • Мониторинг потребности в повышении квалификации сотрудников школы и разработка индивидуальных траекторий повышения квалификации учителей • Сетевое взаимодействие по актуальным вопросам образовательного процесса, участие в работе стажировочных площадок округа и города • Освоение учителями дистанционных форм обучения и консультирования учащихся • Участие в открытых профессиональных конкурсах различного уровня и направленности • Организация, участие, проведение семинаров, круглых столов, конференций муниципального и окружного уровня. • Анализ самообразовательных программ учителя по повышению профессионального уровня 	Апрель 2011 2011/2012 уч год июнь 2011-май 2012 2011/2012 уч. год ежеквартально Апрель-май,	Заместители директора по УВР, зам. директора по иностранному языку заместитель директора по УВР совместно с ОМЦ заместитель директора по ИТ заместитель директора по УВР Зам. директора по УВР, зам. директора по иностранному языку Заместители директора по УВР, зам. директора по иностранному языку
4.	Повышение вовлеченности родителей (законных представителей) и общественности в развитие школы, оценку перспектив и результатов учебного и воспитательного процессов		
4.1	Проведение родительских собраний по разъяснению участия ОУ в реализации пилотного проекта	Май 2011	Заместитель директора по ВР, классные руководители
4.2	Рейтинг сотрудников школы на основании выполнения показателей результативности, установленных локальными актами ОУ с учётом мнения всех участников образовательного процесса	1 раз в полугодие (сентябрь, январь)	УС, СУС
4.3	Включение ученического самоуправления в реализацию пилотного проекта в части повышения качества образования (проведение собрания СУС)	Май 2011	заместитель директора по ВР, классные руководители
4.4	Анализ полномочий органа государственного общественного управления. Совершенствование функций УС.	Май-июнь 2011 Август 2011	Председатель УС Директор, председатель УС
4.5	Проведение заседаний Управляющего Совета по вопросам: - утверждения плана работы; - материального обеспечения школы - согласования распределения стимулирующих доплат.	Сентябрь, январь	Председатель УС, директор
4.4.	Продолжение практики проведения Недели открытых дверей в школе	Последняя неделя месяца	Классные руководители
4.5	Мониторинг удовлетворённости всех участников образовательного процесса качеством предоставляемых школой услуг (социологические опросы, анкетирование, обратная связь через гостевую книгу сайта школы)	2 раза в год	Заместитель директора по ВР
4.6	Совершенствование функций профсоюзного комитета и педагогического совета школы как органов общественного управления школой	ежеквартально	Председатель ПК, заместитель директора по УВР

5.	Информатизация учебного и коммуникационного процессов		
5.1	Развитие информационной открытой образовательной среды учреждения	ежеквартально	Заместитель директора по ИТ
5.2	Разработка и утверждение Положения об официальном сайте школы	2 квартал 2011	Заместитель директора по ИТ
5.3	Использование учителями дистанционных форм обучения и консультирования учащихся с использованием сайта школы и/или личных страниц в сети	1-2 квартал 2012	Заместитель директора по ИТ
5.4	Создание условий для дистанционного консультирования и обучения учащихся	2-3 квартал 2011	заместитель директора по ИТ.
5.5	Мероприятия, направленные на информирование разных групп участников образовательного процесса (сайт, школьный сервер, школьное ТВ)	1 раз в месяц	директор, заместитель директора по ИТ, Ответственный за сайт
5.6	Размещение информации по результатам апробации НСОТ на школьном сайте	ежеквартально	Ответственный за сайт
5.7	Размещение на сайте школы нормативных, информационных материалов по проведению мониторинговых обследований достижений учащихся	ежеквартально	Ответственный за сайт
5.8	Организация и развитие активного информационного ресурса в сети Интернет, обеспечивающего публичный диалог администрации и педагогического коллектива учреждения с родителями, детьми и местным сообществом через соответствующие разделы сайта школы (гостевая книга)	В соответствии с Положением об официальном сайте школы	Ответственный за сайт
5.9	Информирование социальных партнёров и общественность о ходе реализации проекта через СМИ муниципального и окружного уровня	По мере возможности	директор школы
5.10	Организация работы по созданию локальной сети по школе	4 квартал 2011-2 квартал 2012	Заместитель директора по ИТ
5.11	Выяснение потребности педагогов в дополнительном учебном и компьютерном оборудовании Развитие материально-технической базы	Апрель-май 2011 3 квартал 2011-2 квартал 2012	заместители директора
5.12	Организация работы по внедрению электронного журнала и электронного дневника	1-2 квартал 2012	заместитель директора по ИТ